

연구행정시스템 구축사업 안내

연구자는 연구에 집중하고, ☆
연구행정은 더욱 편리하고 정확하게!



서울대학교 연구행정혁신 추진단

새로운 연구행정시스템 구축!

연구행정 전반(연구관리, 예산회계, 지식재산 등)에 대한
업무분석 및 재설계를 통해
더욱 효율적이고 편리한 연구환경을 만듭니다.



연구관리



예산 회계



지식 재산

사업 기간

- ▶ PI(Process Innovation) | 2025. 12. ~ 2026. 8.
- ▶ 시스템 개발 | 2026. 9. ~ 2027. 6.

사업 규모

81억원

사업 목표



회계 정합성 강화

정확하고 신뢰할 수 있는
회계정보 구현



연구자 편의

연구자가 연구에만
집중할 수 있는 환경 조성

구성원 의견수렴!

구성원과 함께 연구행정시스템을 만들어가고 있습니다.

2025. 11.

아이디어 공모전 · Padlet 의견수렴

전 구성원을 대상으로 연구행정시스템 개선을 위한 아이디어와 불편사항을 폭넓게 수렴

2026. 6. ~ 7.

UI/UX 시안 검증 설문조사

산학협력단 직원 대상 Padlet 의견수렴과 연구자 · 연구행정담당자 대상 설문조사를 실시

2026. 2.~

연구행정 UX 패널 운영

교원, 연구관리기관, 사용자로 구성된 연구행정 UX(User Experiences) 패널을 운영

📅 총 12회 운영 계획, 현재 7차 운영 완료

의견을 실제 개선으로 연결



956건

요구사항 발굴



137개

개선과제 도출 및 추진



구성원의 의견을 시스템 설계와 업무 프로세스 개선에 지속적으로 반영하고 있습니다.

새로운 UI 미리보기!

사용자 중심의 직관적인 화면으로 더욱 쉽고 빠르게 업무를 처리할 수 있습니다.



개인화 현황판

- 연구자 담당 과제 및 일정 간소 제공
- 담당 과제에 해당되는 카드 사용 및 청구내역, 학생연구자 참여확약 현황판 제공
- 가장 최신의 정보 기준으로 노출, "+" 아이콘 클릭 시 상세 페이지 이동

연구현황

- 연구비 집행 현황(데이터) 차트 제공
- 과제별 관리 우선순위를 결정할 수 있도록 현황 시각화
- 탭별 관리로 여러 유형의 데이터를 화면 전환 없이 확인 가능

바로가기 메뉴

- 여러 번 클릭해서 접근하는 화면/메뉴를 메인 대시보드에 고정
- 사용자의 접근 단계(depth) 최소화 사용자 맞춤 구성 가능

AI 챗봇

- 업무 효율화를 위한 AI 서비스 제공 가독성 향상



가독성 향상

시인성과 깔끔한 화면



모바일 대응

언제 어디서나 편리하게



업무 효율 증대

불필요한 클릭은 최소화



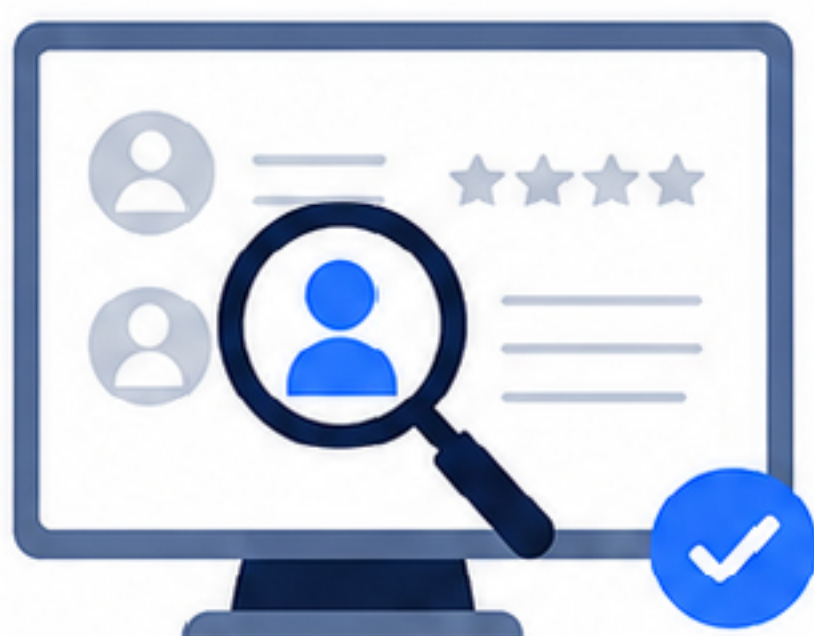
접근성 강화

누구나 쉽게 사용 가능

연구행정 AI 기능 도입!

연구행정시스템에 **AI 기술을 적용**하여 연구자의 업무를 **빠르고 정확하게** 지원합니다.

1 적합 연구자 추천 AI



- 외부 · 내부 사용자의 자연어 요청에 따라 적합한 연구자를 추천
- 복합 조건, 의미 기반 탐색으로 정확도 향상
- 연구자 탐색 시간 단축 및 공동 연구 기회 확대

연구자를 더 빠르고 정확하게 찾을 수 있습니다.

2 SRnD AI Chat



- 시스템 이용방법, 업무 절차, 규정 등에 대해 즉시 답변
- 원하는 메뉴/화면 링크 및 관련 정보 제공
- 빠른 안내로 사용자 효율성 증대 및 문의 대응 시간 단축

궁금한 내용을 즉시 확인하고 업무를 빠르게 처리할 수 있습니다.

3 연구 문서 자동 입력 AI



- 논문, 거래명세서, 물품계약서 등 자동 파싱
- 연구행정 화면에 맞게 데이터 자동 입력
- 데이터 등록 업무 자동화로 행정 업무 효율화

반복 입력을 줄여 문서 작성과 등록이 훨씬 쉬워집니다.



업무 시간 단축

반복 업무 감소로
핵심 연구에 집중



정확도 및 효율 향상

AI의 자동화 · 검증으로
정확도와 효율성 향상



필요한 정보 즉시 제공

자연어 기반 검색과 안내로
필요한 정보를 빠르게

연구행정 회계 정합성 강화!

연구자의 업무 부담은 줄이고, **회계 오류를 최소화하여**
더욱 **투명하고 신뢰할 수 있는 연구행정**을 실현합니다.



해야 할 일은 놓치지 않도록
To-Do 알림

연구자가 꼭 수행해야 하는 업무를
시기에 맞춰 안내합니다.



카드 사용내역 확인



연구비 증빙 제출



결의 승인 요청



마감 일정 알림



“무엇을 **해야 하는지**”를 한눈에 확인!



내부통제 오류 예방 및 상시 검증

총 67건의 내부통제 체계로 회계 정합성을 철저히 관리합니다.

예방 (57건)



카드 미처리 내역
모니터링



예산 이상집행 점검



결의 승인 절차 관리



기술료 승인 관리



마감 후 수정 제한

67건

내부통제
체계 운영

점검 (10건)



연구비 지출 점검



간접비 지출 점검



기술료 지출 점검

* 전사 수준 통제 20건 + 거래 수준 통제 47건 = 67건



회계 정합성 강화

예산 · 집행 · 증빙 간
정합성 확보



연구비 집행 오류 예방

사전 점검 및 모니터링으로
오류 및 부정 사용 방지



업무 누락 최소화

To-Do 알림으로
업무 누락 방지



**신뢰할 수 있는
연구행정 구현**

투명하고, 책임있는
연구환경 조성

향후 추진 일정!



연구행정시스템 구축사업 PI 결과보고 및 개발 착수 보고회



여러분을 초대합니다!

🕒 **일 시** 2026. 8. 31.(월) 14:00 ~ 15:30

📍 **장 소** 미술관 151동 오디토리엄

📺 **진행방식** 진행방식 대면 및 비대면
(유튜브 라이브 스트리밍) 병행 진행



시스템 설계 프로그램 개발

2026. 9. → 2027. 6.



요구사항
분석



시스템
설계



프로그램
개발



테스트 및
안정화

더 편리한 연구행정, 더욱 신뢰 높은 시스템으로 찾아갑니다!



새로운 **연구행정시스템**을 향한 변화에
서울대학교 구성원 여러분의 **많은 관심과 참여**를 부탁드립니다!